



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO"

Corso Roma 254 - 74016 MASSAFRA (TA)

Segreteria tel. 099/3313902

Codice Fiscale: 90214650732

e-mail taic851009@istruzione.it PEC taic851009@pec.istruzione.itwww.icsgboscomassafta.edu.it

Spett.le Ditta LAVIOSA VIAGGI - TURISMO

Via Carella, 53

74019 PALAGIANO (TA)

Tel 348.7721998

e-mail direzione@laviosaviaggi.com

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023).

RICHIESTA PREVENTIVO PER NOLEGGIO PULLMAN TRASPORTO ALUNNI PRESSO PLANETARIO BARI - GIORNO 27/06/2024 – Classi Secondaria di I grado -
n. 1 pullman (mezza giornata)

ORE	DESTINAZIONE	N. ALUNNI PARTECIPANTI + DOCENTI
7:30	ritrovo Via Crispiano adiacenze plesso Collodi C.so Roma e partenza presso PLANETARIO BARI (Fiera del Levante, Lungomare Starita, 4) - 70123- BARI	30 ALUNNI + 3 DOCENTI ACCOMPAGNATORI
13:00	partenza da Bari per il rientro a Massafra	

Si chiede, pertanto, di far pervenire la Vs. migliore offerta di preventivo per il giorno 27/06/2024.

Nella formulazione dell’offerta codesta ditta dovrà considerare il solo servizio di noleggio pullman con autista indicando i costi unitari al netto dell’IVA, la percentuale e l’importo dell’IVA e il costo complessivo del servizio. Inoltre si dovrà indicare l’anno di immatricolazione e revisione dei mezzi utilizzati.

L'offerta dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 e copia del documento identità in corso di validità;
2. Dichiarazioni sostitutive relative alle notizie sulle organizzazioni dei viaggi;
3. Autocertificazione e dichiarazione relativa al possesso dei requisiti minimi richiesti;
4. Dichiarazione sostitutiva Tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Autodichiarazione per individuazione titolare effettivo;
6. Dichiarazione cumulative iscrizione registro AEE;
7. Modello di dichiarazione sul rispetto dei principi di DNSH;
8. Modello di autodichiarazione relativa assenza di conflitti di interesse;
9. Dichiarazione sostitutiva del concorrente;
10. Dichiarazione per identificazione del titolare effettivo in caso di persona giuridica privata;
11. Dichiarazione Normativa disabilità.

Questo Istituto effettuerà il pagamento dopo l'effettuazione del servizio, la ricezione della fattura elettronica e l'acquisizione del DURC, che deve risultare regolare ai fini degli obblighi derivanti alla Ditta, nei 30 giorni successivi alla presentazione della fattura.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Nicola Latorrata

Firma omessa ai sensi dell'art. 3, d.lvo 39/1993