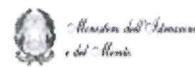


**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Examination Centre

Sede esami  
Centre number: 29114



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO"

Corso Roma 254 - 74016 MASSAFRA (TA)

Segreteria tel. 099/3313902

Codice Fiscale: 90214650732

e-mail [taic851009@istruzione.it](mailto:taic851009@istruzione.it) PEC [taic851009@pec.istruzione.it](mailto:taic851009@pec.istruzione.it)

[www.icsgboscomassafra.edu.it](http://www.icsgboscomassafra.edu.it)



**CAMBRIDGE ENGLISH**  
Language Assessment

Authorised Centre



Erasmus+

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**VERBALE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO:**

- n. 3 unità di assistente amministrativo per supporto tecnico e organizzativo e per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto per una durata pari a numero 197 ore
- n. 5 collaboratori scolastici per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi per una durata pari a numero 167 ore

**Premesso** che con Decreto prot. n. 5601/U del 06/11/2023, l’Istituzione scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento di n. 3 unità di assistente amministrativo per supporto tecnico e organizzativo e per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto per una durata pari a numero 197 ore e n. 5 collaboratori scolastici per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi per una durata pari a numero 167 ore

**Atteso** che l’Istituzione Scolastica ha pubblicato il seguente Avviso di selezione prot. n. 05444/U del 27/10/2023 per il conferimento di n. 3 unità di assistente amministrativo per supporto tecnico e organizzativo e per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto per una durata pari a numero 197 ore e n. 5 collaboratori scolastici per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi per una durata pari a numero 167 ore

**Preso atto** che l’art. 3, dell’ Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell’individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali;

**Atteso** che l’art. 6, comma 1, del succitato Avviso, dispone che «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 novembre 2023»;

**Preso atto** che con Decreto prot. n. 0006048/U del 20/11/2023, il Dirigente Scolastico ha costituito la Commissione per la selezione delle figure professionali di cui sopra per lo svolgimento delle attività elencate

in premessa, in relazione al **Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-22210 "#AltaFrequenza"- C.U.P. E24D22003210006;**

Il giorno 20.11.2023, alle ore 15.00 nell'ufficio del Dirigente Scolastico si è riunita la Commissione costituita da:

Presidente: Dirigente Scolastico Dott. Nicola LATORRATA;

Componente: DSGA Dott. Giovanni Argentina;

Componente: assistente amministrativa Loredana Pagliari;

Funge da Segretario verbalizzante la Componente amministrativa DSGA Dott. Giovanni Argentina.

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona del Dott. Nicola Latorrata, dà atto che sono pervenute:

- n. 3 domande di partecipazione per assistente amministrativo
- n. 8 domande di partecipazione per collaboratore scolastico

La Commissione passa ad esaminare le candidature.

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature.

Di seguito vengono riportati i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione, riportando i criteri di valutazione di cui all'art. 3, dell'Avviso di selezione Prot. 5602/U del 06/11/2023, e i relativi punteggi attribuiti a ciascuno di essi.

<b>CANDIDATO: CAMARDO LEGGIERI GRAZIA PROT. N. 6024 DEL 17/11/2023</b>			
<b>Tabella di Valutazione</b>			
<b>Supporto tecnico, organizzativo e per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto (Assistenti amministrativi)</b>			
<b>TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso)</b> Diploma scuola secondaria di secondo grado			
<b>TITOLI CULTURALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione candidato</b>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5	
	voto da 91 a 105	6	
	voto da 106 a 110	7	
	con voto di 110 e lode	8	
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4	
	voto da 91 a 105	5	
	voto da 106 a 110	6	
	con voto di 110 e lode	7	
(In alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado		5	5
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti		5	5
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione) (1 punto ad attestato)		(Max 3 punti)	1
<b>TOTALE MAX</b>			<b>11</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>		Punti	

Incarico gestione amministrativo- contabile nei progetti PON/POC/FESR (1 punto ad ogni incarico)	(Max 10 punti)		
Incarico progetti PON/POC/FESR (0,50) punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	6	6
Uso della piattaforma ministeriale dei progetti PON/POC/FESR (1 punto ad ogni incarico)	(Max 10 punti)	10	10
Incarico componente TEAM DIGITALE- PNSD (1 punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	3	3
Incarichi specifici (1 punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	6	6
<b>TOTALE MAX</b>		<b>25</b>	<b>25</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>36</b>	<b>36</b>

**CANDIDATO: RUSSO LUCIA ANGELA LAURA PROT. N. 6026 DEL 17/11/2023**

**Tabella di Valutazione**

**Supporto tecnico, organizzativo e per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto (Assistenti amministrativi)**

<b>TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso)</b> Diploma scuola secondaria di secondo grado				
<b>TITOLI CULTURALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione candidato</b>	<b>Valutazione scuola</b>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5		
	voto da 91 a 105	6		
	voto da 106 a 110	7		
	con voto di 110 e lode	8		
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4		
	voto da 91 a 105	5		
	voto da 106 a 110	6		
	con voto di 110 e lode	7		
(In alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado		5	5	5
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti		5	5	5
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione) (1 punto ad attestato)		(Max 3 punti)	3	3
<b>TOTALE MAX</b>			<b>13</b>	<b>13</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>		

Incarico gestione amministrativo- contabile nei progetti PON/POC/FESR (1 punto ad ogni incarico)	(Max 10 punti)	10	10
Incarico progetti PON/POC/FESR (0,50) punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	6	6
Uso della piattaforma ministeriale dei progetti PON/POC/FESR (1 punto ad ogni incarico)	(Max 10 punti)	10	10
Incarico componente TEAM DIGITALE- PNSD (1 punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	2	2
Incarichi specifici (1 punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	6	6
<b>TOTALE MAX</b>		<b>34</b>	<b>34</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>47</b>	<b>47</b>

<b>CANDIDATO: MISCIAGNA ROSA PROT. N. 6025 DEL 17/11/2023</b>			
<b>Tabella di Valutazione</b>			
<b>Supporto tecnico, organizzativo e per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto (Assistenti amministrativi)</b>			
<b>TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso)</b> Diploma scuola secondaria di secondo grado			
<b>TITOLI CULTURALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione candidato</b>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5	
	voto da 91 a 105	6	
	voto da 106 a 110	7	
	con voto di 110 e lode	8	
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4	
	voto da 91 a 105	5	
	voto da 106 a 110	6	
	con voto di 110 e lode	7	
(In alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado		5	5
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti		5	5
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione) (1 punto ad attestato)		(Max 3 punti)	1
<b>TOTALE MAX</b>			<b>11</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	

Incarico gestione amministrativo- contabile nei progetti PON/POC/FESR (1 punto ad ogni incarico)	(Max 10 punti)	10	10
Incarico progetti PON/POC/FESR (0,50) punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	6	6
Uso della piattaforma ministeriale dei progetti PON/POC/FESR (1 punto ad ogni incarico)	(Max 10 punti)	10	10
Incarico componente TEAM DIGITALE- PNSD (1 punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	//	//
Incarichi specifici (1 punto ad ogni incarico)	(Max 6 punti)	6	6
<b>TOTALE MAX</b>		32	32
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		43	43

**CANDIDATO: CARAMIA MARIA CARMELA PROT. N. 6017 DEL 17/11/2023**

**Tabella di Valutazione**

**Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto  
(Collaboratore Scolastico)**

<b>TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso)</b> Diploma scuola secondaria di primo grado				
<b>TITOLI CULTURALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione candidato</b>	<b>Valutazione scuola</b>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5		
	voto da 91 a 105	6		
	voto da 106 a 110	7		
	con voto di 110 e lode	8		
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4		
	voto da 91 a 105	5		
	voto da 106 a 110	6		
	con voto di 110 e lode	7		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado		5		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di I grado		3	3	3
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti		5		
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione)		1	4	4

<b>TOTALE MAX</b>		<b>7</b>	<b>7</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>	Punti		
Incarico progetti PON/POC/FESR (n. 1 punto ad ogni incarico)	(max 10 punti)	<b>10</b>	<b>10</b>
Esperienze pregresse attività annuali di piccola manutenzione all'interno della scuola (n. 1 punto ad ogni incarico)	(max 10 punti)		
<b>TOTALE MAX</b>		<b>10</b>	<b>10</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>

<b>CANDIDATO: CARDETTA ADDOLORATA PROT. N. 6018 DEL 17/11/2023</b>			
<b>Tabella di Valutazione</b>			
<b>Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto</b>			
<b>(Collaboratore Scolastico)</b>			
<b>TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso)</b> Diploma scuola secondaria di primo grado			
<b>TITOLI CULTURALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione candidato</b> <b>Valutazione scuola</b>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5	
	voto da 91 a 105	6	
	voto da 106 a 110	7	
	con voto di 110 e lode	8	
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4	
	voto da 91 a 105	5	
	voto da 106 a 110	6	
	con voto di 110 e lode	7	
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado	5		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di I grado	3	3	3
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti	5		
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione)	1	4	4
<b>TOTALE MAX</b>		<b>7</b>	<b>7</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>	Punti		

Incarico progetti PON/POC/FESR (n. 1 punto ad ogni incarico)	(max 10 punti)	10	
Esperienze pregresse attività annuali di piccola manutenzione all'interno della scuola (n. 1 punto ad ogni incarico)	(max 10 punti)		
<b>TOTALE MAX</b>		10	10
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		17	17

<b>CANDIDATO: MARTELLI BARBARA PROT. N. 6020 DEL 17/11/2023</b>			
<b>Tabella di Valutazione</b>			
<b>Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto</b>			
<b>(Collaboratore Scolastico)</b>			
<b>TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso)</b> Diploma scuola secondaria di primo grado			
<b>TITOLI CULTURALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione candidato</b> <b>Valutazione scuola</b>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5	
	voto da 91 a 105	6	
	voto da 106 a 110	7	
	con voto di 110 e lode	8	
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4	
	voto da 91 a 105	5	
	voto da 106 a 110	6	
	con voto di 110 e lode	7	
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado	5	5	5
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di I grado	3		
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti	5		
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione)	1		
<b>TOTALE MAX</b>		5	5
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	
Incarico progetti PON/POC/FESR (n. 1 punto ad ogni incarico)	(max 10 punti)		

Esperienze pregresse attività annuali di piccola manutenzione all'interno della scuola (n. 1 punto ad ogni incarico)	(max 10 punti)	1	1
<b>TOTALE MAX</b>		1	1
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		6	6

**CANDIDATO: MONACO ITALIA PROT. N. 6021 DEL 17/11/2023**

**Tabella di Valutazione**

**Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto**

**(Collaboratore Scolastico)**

<b>TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso)</b> Diploma scuola secondaria di primo grado				
<b>TITOLI CULTURALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione candidato</b>	<b>Valutazione scuola</b>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5		
	voto da 91 a 105	6		
	voto da 106 a 110	7		
	con voto di 110 e lode	8		
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4		
	voto da 91 a 105	5		
	voto da 106 a 110	6		
	con voto di 110 e lode	7		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado		5		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di I grado		3	3	3
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti		5		
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione)		1		
<b>TOTALE MAX</b>			3	3
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>		
Incarico progetti PON/POC/FESR (n. 1 punto ad ogni incarico)		(max 10 punti)		
Esperienze pregresse attività annuali di piccola manutenzione all'interno della scuola (n. 1 punto ad ogni incarico)		(max 10 punti)		

<b>TOTALE MAX</b>			
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>3</b>	<b>3</b>

<b>CANDIDATO: MOSCA ANGELO PROT. N. 6022 DEL 17/11/2023</b>			
<b>Tabella di Valutazione</b>			
<b>Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto</b>			
<b>(Collaboratore Scolastico)</b>			
<b>TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso)</b> Diploma scuola secondaria di primo grado			
<b>TITOLI CULTURALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione candidato</b>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5	
	voto da 91 a 105	6	
	voto da 106 a 110	7	
	con voto di 110 e lode	8	
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4	
	voto da 91 a 105	5	
	voto da 106 a 110	6	
	con voto di 110 e lode	7	
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado	5		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di I grado	3	<b>3</b>	<b>3</b>
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti	5		
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione)	1		
<b>TOTALE MAX</b>			<b>3</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>		<b>Punti</b>	
Incarico progetti PON/POC/FESR (n. 1 punto ad ogni incarico)		(max 10 punti)	
Esperienze pregresse attività annuali di piccola manutenzione all'interno della scuola (n. 1 punto ad ogni incarico)		(max 10 punti)	
<b>TOTALE MAX</b>			<b>3</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>6</b>

**Tabella di Valutazione**

**Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto  
(Collaboratore Scolastico)**

TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso) Diploma scuola secondaria di primo grado				
TITOLI CULTURALI VALUTABILI		Punti	Valutazione candidato	Valutazione scuola
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5		
	voto da 91 a 105	6		
	voto da 106 a 110	7		
	con voto di 110 e lode	8		
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4		
	voto da 91 a 105	5		
	voto da 106 a 110	6		
	con voto di 110 e lode	7		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado		5		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di I grado		3	3	3
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti		5		
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione)		1		
<b>TOTALE MAX</b>			<b>3</b>	<b>3</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>		Punti		
Incarico progetti PON/POC/FESR (n. 1 punto ad ogni incarico)		(max 10 punti)		
Esperienze pregresse attività annuali di piccola manutenzione all'interno della scuola (n. 1 punto ad ogni incarico)		(max 10 punti)		
<b>TOTALE MAX</b>			<b>3</b>	<b>3</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>6</b>	<b>6</b>

CANDIDATO: SCALIGINA ADRIANO PROT. N. 6023 DEL 17/11/2023

**Tabella di Valutazione**

**Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto  
(Collaboratore Scolastico)**

TITOLO DI STUDIO (titolo di accesso) Diploma scuola secondaria di primo grado				
TITOLI CULTURALI VALUTABILI		Punti	Valutazione candidato	Valutazione scuola
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	voto da 60 a 90	5		
	voto da 91 a 105	6		
	voto da 106 a 110	7		
	con voto di 110 e lode	8		
(In alternativa) Diploma di Laurea 1° livello	voto da 60 a 90	4		
	voto da 91 a 105	5		
	voto da 106 a 110	6		
	con voto di 110 e lode	7		
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di II grado	5			
(In Alternativa) Diploma Scuola secondaria di I grado	3	3	3	
Competenze informatiche certificate ECDL e/o titoli equivalenti	5			
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione)	1	4	4	
<b>TOTALE MAX</b>			7	7
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>		Punti		
Incarico progetti PON/POC/FESR (n. 1 punto ad ogni incarico)	(max 10 punti)		10	10
Esperienze pregresse attività annuali di piccola manutenzione all'interno della scuola (n. 1 punto ad ogni incarico)	(max 10 punti)		10	10
<b>TOTALE MAX</b>			20	20

TOTALE COMPLESSIVO		27
--------------------	--	----

**CANDIDATO: BUFANO MARIA GRAZIA PROT. N. 6016 DEL 17/11/2023**  
**ESCLUSA DALLA PROCEDURA – ART. 2 C. b dell’ Avviso prot. n. 0005602/U del 06/11/2023**

La Commissione ha valutato i candidati nelle modalità come sopra individuate e, per le ragioni in premessa, stila la seguente graduatoria:

<b>Supporto tecnico, organizzativo e per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto (Assistenti amministrativi)</b>	
CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. <b>RUSSO LUCIA A.</b>	<b>47</b>
2. <b>MISCIAGNA ROSA</b>	<b>43</b>
3. <b>CAMARDO LEGGIERI GRAZIA</b>	<b>36</b>

<b>Tabella di Valutazione Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto (Collaboratori Scolastici)</b>	
CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. <b>SCALIGINA ADRIANO</b>	<b>27</b>
2. <b>CARAMIA M. CARMELA (precede per età)</b>	<b>17</b>
3. <b>CARDETTA ADDOLORATA</b>	<b>17</b>
4. <b>CIACCIA MARIA (precede per età)</b>	<b>6</b>
5. <b>MOSCA ANGELO (precede per età)</b>	<b>6</b>
6. <b>MARTELLI BARBARA</b>	<b>6</b>
7. <b>MONACO ITALIA</b>	<b>3</b>

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 3 giorni (tre) dalla pubblicazione delle stesse a mezzo pec al seguente indirizzo email: taic851009@pec.istruzione.it

Alle ore 19.00, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

Massafra, lì 20.11.2023

Presidente: Dott. Nicola LATORRATA .....

Componente (Segretario): Giovanni ARGENTINA .....

Componente: AA Loredana Pagliari .....