



I.C. SAN G.BOSCO - MASSAFRA
C.F. 90214650732 C.M. TAIC851009

AOO_TA_BOS_001 - I. C. S.G. BOSCO MASSAFRA
 Prot. 0002435/U del 31/08/2017 13:32:37



UNIONE EUROPEA

**FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

TRINITY
 COLLEGE LONDON
 Registered Examination Centre



CAMBRIDGE ENGLISH
 Language Assessment

Authorised Centre

Sede esami

Centre number: 29114

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO"

Via Nuova 74016 MASSAFRA (TA) tel. 099/8801180

e-mail taic851009@istruzione.it

e-mail PEC taic851009@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 90214650732

www.icsgboscomassafra.gov.it



Nr. 0012037 Intertek

Massafra, 21/08/2017

Al personale docente
All'albo on line
Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014-2020 - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - - Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle arre a rischio e in quelle periferiche" *Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-526*

Bando di Selezione fra il Personale interno delle figure di Tutor

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle arre a rischio e in quelle periferiche"

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 28616 del 13/07/2017 con la quale è comunicata all'USR Puglia l'autorizzazione dei progetti e della graduatoria in cui è collocato utilmente il progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-526** presentato da questa istituzione scolastica

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017 che autorizza il progetto in oggetto

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare un incarico di Esperto per ciascun modulo formativo del piano

VISTI i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto riuniti in data 29/06/2017

TENUTO CONTO dei chiarimenti pubblicati con la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 relativi all'iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

PREMESSO che i 9 moduli formativi, per i quali è necessario avvalersi di n. 9 tutor, verranno attivati a partire dal mese di ottobre 2017 e che il progetto nel suo complesso dovrà concludersi entro il 31/12/2017

EMANA IL BANDO INTERNO

per il reclutamento di **n.9 Tutor interni** all'Istituzione Scolastica per la realizzazione dei moduli di seguito specificati.

Art.1 – Articolazione progetto: moduli formativi

RUOLO	N.	TITOLO MODULO	DESTINATARI	n. ORE	COMPENSO (lordo) per ora
Tutor	1	WALK HAPPY SCHOOL 1	Alunni primaria (20)	30	30,00 euro
Tutor	1	WALK HAPPY SCHOOL 2	Alunni primaria (19)	30	30,00 euro
Tutor	1	CreATTIVIAMOCI per MASSAFRA	Alunni primaria (18)	30	30,00 euro
Tutor	1	CODING: DALLA PROGETTAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE	Alunni Scuola Secondaria primo grado (20)	30	30,00 euro
Tutor	1	EDUCAZIONE AI SOCIAL	Genitori (20)	30	30,00 euro
Tutor	1	LEGGERE... PER PIACERE! 1	Alunni primaria (20)	30	30,00 euro
Tutor	1	LEGGERE... PER PIACERE! 2	Alunni primaria (17)	30	30,00 euro
Tutor	1	MATEMATICA... IN GIOCO	Alunni primaria (18)	30	30,00 euro
Tutor	1	UN MONDO DI PAROLE	Alunni Scuola Secondaria primo grado (20)	30	30,00 euro

Art.2 - Funzioni e compiti del Tutor

Il Tutor d'aula ha il compito di:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e di collegamento generale con la didattica istituzionale
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi
- Essere responsabile del materiale documentativo del corso
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- Curare l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la compilazione e la firma del patto formativo
- Segnalare al Dirigente Scolastico, in tempo reale, i casi di frequenza irregolare che potrebbero comportare l'esclusione del corsista
- Inserire nella piattaforma i file del test d'ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo
- Registrare nella piattaforma le valutazioni dei corsisti per ogni verifica effettuata
- Registrare nella piattaforma la prova finale
- Immettere tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, l'Esperto, il Facilitatore ed il Valutatore

Art. 3 - Criteri di scelta

La scelta avverrà ai sensi dell'art. 40 del D.l. 1 febbraio 2001 n.44. I requisiti che saranno presi in considerazione sono i seguenti:

- Possesso dei titoli culturali necessari per l'espletamento dell'incarico
- Possesso di competenze informatiche
- Pregressa esperienza professionale nel settore

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze di informatica di base indicate in curriculum al fine di poter svolgere le attività relative alla propria funzione e curare personalmente l'inserimento dei dati sulla piattaforma PON. La valutazione comparativa dei titoli prodotti e l'attribuzione dei punteggi sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e/o da una commissione all'uopo nominata secondo la seguente scheda di valutazione:

CRITERI E GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI TUTOR

	TITOLI	CRITERI	PUNTI
1	Titolo di studio specifico e disciplina d'insegnamento coerenti all'area di riferimento	10 punti per ogni titolo coerente	10
2	Ulteriori titoli culturali attinenti	2 punti per ogni titolo coerente fino ad un massimo di 5 titoli	10
3	Possesso delle competenze informatiche certificate	5 punti per ogni titolo coerente fino ad un massimo di 2 titoli	10
4	Titoli specifici per l'area interessata (corsi aggiornamento, formazione, ecc...)	4 punti per titolo fino ad un massimo di 5 titoli	20
5	Incarichi di Esperto, Tutor, Facilitatore o Valutatore in corsi PON	5 punti per titolo fino ad un massimo di 6 titoli	30
6	Esperienza di docenza maturata su corsi affini	5 punti per titolo fino ad un massimo di 4 titoli	20
TOTALE			100

Art.4 - Termini e modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico potranno consultare sul sito web della scuola www.icsgboscomassafr.gov.it il bando integrale e scaricare e compilare istanza di partecipazione (Allegato A) e scheda di autovalutazione dei titoli (Allegato B).

I suddetti modelli, debitamente compilati, completi di autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. Lgs 30 giugno 2003, nr 196), corredati da Curriculum Vitae in formato europeo, dovranno essere inoltrati in formato digitale all'indirizzo dell'Istituto taic851009@istruzione.it **entro e non oltre le ore 13:30 del 05/09/2017.**

Il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati, sopra richiamati, comporterà la non accettazione della domanda.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine, non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicizzazione sul sito web dell'istituto della graduatoria **entro il 08/09/2017.**

Art. 5 - Trattamento dati

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo nr. 196/03 e delle normative vigenti. La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il presente bando è pubblicato all'albo on line e sul sito web della scuola, in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON FSE 2014-2020.

F.to Il Dirigente Scolastico Reggente
Nicola Latorrata

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n° 39/93