



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre

Sede esami
Centre number: 29114



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO"

Corso Roma 254 - 74016 MASSAFRA (TA)

Segreteria tel. 099/3313902

Codice Fiscale: 90214650732

e-mail taic851009@istruzione.it PEC taic851009@pec.istruzione.it

www.icsgboscomassafra.edu.it



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment

Authorised Centre



Erasmus+

All'Ins. Mariagrazia Palmisano

→ Fascicolo PON FSE/FESR 2014-2020

• Sito web www.icsgboscomassafra.edu.it

→ All'Albo on line

• PON FSE/FESR 2014-2020

Oggetto: Affidamento incarico esperto interno **COLLAUDATORE Progetto 13.1.5A-FESR PON-PU-2022-187 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" – CUP E24D22000600006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU-Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” - 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021
- VISTO** il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 70 del 27/10/2021 di adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale;
- VISTO** il decreto dirigenziale prot. n. 4889 del 17/10/2022 di formale assunzione a bilancio - E.F. 2022 del finanziamento concernente il progetto;

- VISTA** la “tabella E “ di valutazione titoli per esperto collaudatore approvata con Delibera del Consiglio di Istituto n° 11 del 15/02/2022;
- CONSIDERATO** che la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU-Asse V prevede anche la fase conclusiva obbligatoria di collaudo;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 esperto collaudatore nell’ambito del Progetto 13.1.5A-FESR PON-PU-2022-187 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” - CUP E24D22000600006”;
- VISTO** l’Avviso interno per il reperimento per le figure professionali di Progettista e Collaudatore prot. n. 825 del 21/02/2022;
- VISTO** il verbale di valutazione prot. n. 0000182/U del 17/01/2023;
- VISTO** il decreto di pubblicazione graduatoria prot. n. 0289/U del 20/01/2023 diventata definitiva dopo 7 (sette) giorni;
- PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dalla docente Mariagrazia Palmisano in merito all’insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconfirmità e incompatibilità;

AFFIDA

alla docente Mariagrazia Palmisano, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente di Scuola Primaria, l’incarico di **COLLAUDATORE** all’attuazione del **Progetto 13.1.5A-FESR PON-PU-2022-187 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” - CUP E24D22000600006** da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro fino alla chiusura del Progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall’Istituto;
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti
- Eseguire un controllo a campione o, laddove vengano riscontrate difformità, un controllo completo dei beni acquistati;
- Verificare la conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
- Verificare l’esistenza delle licenze d’uso dei software installati, ove previsto;
- Verificare l’esistenza dei manuali d’uso per le attrezzature;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico/ Progettista, il Direttore SGA per eventuali problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto;
- Redigere, insieme al rappresentante della ditta e ad un rappresentante dell’Istituzione Scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

Al termine dell’attività, l’Istituto corrisponderà, per le suindicate attività un compenso pari ad un massimo di € 845,16 (lordo dipendente), € 1.121,53 (lordo Stato) quantificate in n. ore 48,30 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (time sheet).

Il Collaudatore
Ins. Mariagrazia PALMISANO

Il Dirigente Scolastico
Dott. Nicola LATORRATA
