



**I.C. SAN G.BOSCO - MASSAFRA**  
**C.F. 90214650732 C.M. TAIC851009**  
 AOO\_TA\_BOS\_001 - I. C. S.G. BOSCO MASSAFRA  
 Prot. 0002269/U del 28/05/2019 08:36:37



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon 2014-2020**  
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

UNIONE EUROPEA

MIUR  
 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

**TRINITY**  
 COLLEGE LONDON  
 Registered Examination Centre

Sede esami Centre number: 29114



**CAMBRIDGE ENGLISH**  
 Language Assessment

Authorised Centre



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO"  
 Via Nuova 74016 MASSAFRA (TA) tel. 099/8801180  
 e-mail [taic851009@istruzione.it](mailto:taic851009@istruzione.it)  
 e-mail PEC [taic851009@pec.istruzione.it](mailto:taic851009@pec.istruzione.it)  
 Codice Fiscale: 90214650732  
[www.icsgboscomassafra.edu.it](http://www.icsgboscomassafra.edu.it)

## **CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021**

### **COMITATO DI VALUTAZIONE**

Dirigente Scolastico	Concetta PATIANNA
Membri interni - Docenti	Gelsomina GUGLIOTTI – Nadia DI SARNO – Carmela SIMEONE
Membri interni - Genitori	Valentina COFANO – Maria Elena REALE
Membro esterno - Docente	Tiziana MARAGLINO

**Deliberati all'unanimità dal Comitato di Valutazione dei docenti in data.....**

## **CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015**

### **Normativa di riferimento**

- l'art. 1 c. 126, 127, 128 e 129 della legge n. 107 del 13 luglio 2015 di Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- l'art. 11 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dall'art. 1, comma 129 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- il D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80 recante il Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;
- l'art. 25 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato dal D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

### **1. ORIENTAMENTI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS PREMIALE**

**1.1.** È introdotta la nozione di “profilo di merito” del docente quale sviluppo di un articolato sistema di competenze, capacità e motivazioni sulla base:

- A) delle qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;*
- B) risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;*
- C) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.*

**1.2.** Stante la complessità del profilo di merito e allo scopo di realizzare una procedura snella e obiettiva, la valutazione è effettuata mediante l'impiego di “indicatori” che abbiano i seguenti requisiti:

- a. Oggettività:** gli indicatori debbono risultare osservabili e verificabili;
- b. Significatività:** gli indicatori debbono caratterizzarsi per una chiara funzione di sviluppo e finalizzati a:
  - rilevare e incentivare le prestazioni significative dei docenti;
  - favorire il miglioramento e la diffusione delle pratiche di cooperazione, condivisione e ricerca.
- c. Conformità:** gli indicatori debbono avere uno stretto rapporto di corrispondenza con i riferimenti riportati al comma 129 della legge 107/2015;
- d. Progressività:** assumono maggior peso premiale le azioni di implementazione/disseminazione delle buone pratiche.

**1.3.** L'utilizzo di indicatori consente di pervenire da parte del dirigente, all'acquisizione della “motivata valutazione” di cui al comma 127 della legge.

**1.4.** La premialità si riferisce alle attività dell'anno scolastico in corso.

<b>Are di individuazione dei criteri (art.11, comma 3, lettere a), b), c) del D.lgs. 297/94 come novellato dal comma 129 della L.107/15)</b>	<b>CRITERI INDIVIDUATI DAL COMITATO DI VALUTAZIONE (ex art.1, comma 129, L.107/2015)</b>	
<b>A “qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti” (art.11, comma 3, lettera a) del D.lgs. 297/94 come novellato dal comma 129 della L.107/15)</b>	<b>1</b>	Partecipazione attiva ad azioni di sistema decise dalla scuola
	<b>2</b>	Partecipazione a corsi di formazione coerenti con gli obiettivi di miglioramento
	<b>3</b>	Risultati premiali ottenuti attraverso la partecipazione a competizioni per la valorizzazione delle eccellenze
	<b>4</b>	Elaborazione di progetti innovativi coerenti con il miglioramento
<b>B “risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche” (art.11, comma 3, lettera b) D.lgs. 297/94 come novellato dal comma 129 della L.107/15)</b>	<b>1</b>	Incremento (rispetto al livello iniziale) del livello medio di competenze della classe, rilevato attraverso la progettazione e realizzazione di percorsi di apprendimento per competenze trasversali e classi parallele
	<b>2</b>	Risultati ottenuti nel conseguimento per gli studenti di certificazioni
	<b>3</b>	Produzione di materiali e documenti originali da condividere
	<b>4</b>	Promozione di iniziative di miglioramento degli studenti nelle prove Invalsi per diminuire il gap esistente fra le classi
<b>C “responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale” (art.11, comma 3, lettera c) D.lgs. 297/94 come novellato dal comma 129 della L.107/15)</b>	<b>1</b>	Cura della promozione dell'Istituzione scolastica attraverso canali diversi
	<b>2</b>	Coordinamento Tutoring neoassunti
	<b>3</b>	Assunzione di responsabilità, mediante accettazione e assolvimento delle relative deleghe/incarichi, nelle attività di coordinamento organizzativo e didattico, anche in periodi di chiusura della scuola
	<b>4</b>	Assunzioni di compiti e responsabilità nel coordinamento di attività e/o di progetti della scuola finalizzati anche al reperimento di risorse finanziarie

## **2. ACCESSO INDIVIDUALE AL FONDO**

**2.1.** La quantificazione dei compensi individuali a carico del fondo a favore dei docenti partecipanti viene determinata con la seguente *modalità*:

1. Sarà definita una soglia minima del 10% sul numero totale dei docenti ;
2. Come stabilito in contrattazione sono stabiliti un minimo e un massimo di ore.

## **3. CONDIVISIONE**

**3.1.** Il dirigente illustra il presente documento al Collegio dei docenti in tempo utile per consentire l'avvio delle procedure valutative previste, provvede alla sua pubblicazione sul sito dell'istituzione scolastica e ne fornisce copia ai membri della RSU d'Istituto.